

# 2023年度 事業計画

社会福祉法人温知福社会  
特別養護老人ホーム 天生

## 2023年度 特別養護老人ホーム天生事業計画

介護保険制度は利用者個人と施設の契約により成り立つことを各職員が自覚し、介護保険の変革期において適切に対応できるよう、福祉施設としての意識・モラル向上により一層努力する。

常に利用者の立場に立った福祉サービスを心掛け、個々のケアプランに沿った利用者サービスに努める。

### 1. 重点目標

- (1) 品質マネジメントシステムに沿った個々の業務を効率的、且つ能率的に遂行する。
- (2) 入所者に対する適切なサービス提供のため、危機管理能力を高め事故防止に繋げられる内部教育の充実を図る。また職員資質向上のための各種資格取得に向けた取り組みを実施し、個人のスキルアップ、人材育成を図る。
- (3) 感染症の発生状況を把握し、必要な感染予防策を実施し、入所者及び職員の感染予防に努める。
- (4) 複合施設としての利点を有効に活用するため、介護老人保健施設との連携を図りつつ運営を協同していく事で施設全体の向上に努める。

### 2. 実践目標

#### (1) 安全対策

- ①老人保健施設と共有の緊急通報システムを活用し、定期的に合同の防災委員会を開催しながら複合施設全体で体系化された防災対策を講じ、職員の防災に関する意識啓蒙に努める。
- ②消防署並びに地元関係機関との連絡を密にし、有事に備える。
- ③防災委員会を中心として、毎月一回以上の災害別の防災訓練、年一回の総合防災訓練・夜間避難訓練・普通救命講習会、及び老人保健施設と合同の防災訓練を実施し、職員の災害発生時の行動能力の向上を図る。
- ④防火管理者講習会・自衛消防訓練講習の受講を勧め、防災の知識向上を図る。
- ⑤月一回の安全点検を継続的に実施し、修繕箇所や危険箇所の早期発見と適宜修繕を行うことで安全確保に努める。

#### (2) 職場研修の強化

- ①経験年数に応じた職業倫理及び危険予測対応に関する研修会を充実させる。
- ②専門性を高めるための教育訓練を実施する。
  - ・各職種において、求められる実践能力を明確に達成するための教育訓練プログラムを作成、実施し、入所者の処遇向上に努める。
  - ・感染予防等の外部研修や動画配信研修へ積極的に参加し、研修内容を職員へ周知することで情報の共有と知識向上に努め、感染予防及び感染拡大防止に繋げる。
- ③業務に必要な資格取得を積極的に推進する。

### (3) 地域福祉

- ①地域住民と連携し、施設への理解と交流の場が持てるような機会を提供する。
- ②実習受入マニュアルに沿った実習・研修の積極的な受入を推進し、介護実践を通して高齢者介護・施設介護の理解と認識を高める人材育成に寄与する。

### (4) 地域との交流

- ①近隣社会との交流を深めるために継続して地域団体との交流の機会を設け、地域に根付いた施設を目指す。
- ②感染症流行の状況をみながら、外出（お花見・ドライブ・外食・買い物等）の機会を設け、施設から地域に出向くことで地域との関わりを継続し、地域への施設PRを図る。
- ③地域のボランティアの受入をすすめて環境整備や入所者との交流を推進する事で、地域との交流を図る。
- ④外部団体の受入を推進し、入所者の生活の充実はもちろんのこと、開けた施設づくりに努める。

### (5) 施設の環境整備

- ①安全点検簿を活用し、施設内外の設備の補修・点検及び環境整備に努める。
- ②環境美化委員会が中心となり、年間計画に基づいた施設内外の環境整備を実施する。
- ③入所者個々に適した居室環境の整備と安全配慮に努める。

### (6) 管理

- ①組織力の強化と開発を図る。
  - ・品質マネジメントシステムに沿って計画されたサービスを提供する。また内部監査等により品質マネジメントシステムの有効性を継続的に改善することで、サービス満足度の向上を図る。
  - ・市内に同一法人の三施設が集約している利点を有効に活用し、社会の動向や制度改正等、種々の情報を各施設間で共有し、協力・連携体制を強化することで、入所者及び家族の各種ニーズに速やかに対応出来るよう努める。
  - ・複合施設として老人保健施設との関係を密にし、建物や設備の共有等、両施設間で効率良い運営が出来る様に連携を図る。
- ②マンパワーの強化と確保により、施設理念と連携した業務遂行の円滑化を図る。
  - ・職員資質向上の為、各資格取得に向けた情報の提供や資格取得の推進を行う。
- ③職員の健康管理の充実を図る。
  - ・職員の健康管理の充実を図るために、健康診断、各種予防接種、人間ドック、子宮がん検診及びストレスチェックを推進する。また、衛生委員会で職員の健康の保持増進を推進する。

### 3. 部門別管理目標

#### (介護)

- ① 2022年度はA該当となる重篤な骨折事故が3件発生し、1件は介護中に発生した。2023年度はひやりはっと報告書及び基本的介護技術の指導を計画的に実施し、介護中のA該当となる重篤な事故を0件とする。
- ② 介護職員のスキルアップのために勉強会への参加を促し、資質向上に繋げる。また年間計画の教育プログラムへの参加率を100%にする。

#### (看護)

- ① 2022年度は褥瘡発生が月平均1.3件であったが、2023年度は入所者の健康管理、特に皮膚状況の観察に努め、褥瘡発生を月平均1.2件以下とする。
- ② 感染予防策に重点をおき、感染リスクを回避する事でインフルエンザ及びノロウイルス、新型コロナウイルス等、入所者での感染者を0件にする。

#### (介護支援専門員)

- ① 2022年度は入所者のサービス満足度（モニタリングを使用し評価：5.0ポイント満点）が、月平均4.3ポイントで目標を達成できなかった。2023年度も引き続き、月平均4.4ポイント以上を目標とする。  
入所者・家族の要望を取り入れ、本人が望む暮らしができるように、多職種協働でのプランを作成し、サービス担当者会議での周知を図る。
- ② 介護保険制度や社会情勢の変化等の情報収集に努め、施設内の介護支援専門員同士で年に2回以上の情報交換等を行い、情報の共有を図る。

#### (生活相談員)

- ① 2022年度の一般入所の平均在籍率が87.99%であり、昨年より4.35%減少した。2023年度は一般入所の平均在籍率96%（平均稼働率を92%）を目標とする。

#### (機能訓練指導員)

- ① 個別機能訓練計画に基づき、機能訓練室を積極的に活用し充実した内容を入所者へ提供し、2022年度の目標を93.9%としたが93.2%であったため、2023年度は93.5%以上を目標とする。
- ② 機能訓練加算Iの算定にあたり、全ての入所者に対して機能訓練実施計画書を作成し、その同意を得るように努め、2022年度は100%算定することができた。2023年度も機能訓練加算算定率100%を維持することを目指す。

#### (管理栄養士)

- ① 全入所者に対して栄養マネジメントを継続的に実施し、嘱託医の指導のもと、多職種と連携して低栄養状態の防止に努める。2022年度の低栄養の高リスク者の割合は6.0%以下を目標としてきたが、17.7%となってしまい目標内に留める

ことができなかつた為、2023年度は15.0%以下を目標とする。

- ②2022年度は食事が自製給食となり、喫食率の低下が見られた。2023年度は改めて献立内容や提供方法の見直しを行い、喫食率を高める事を目標とする。

(事務)

- ①業務内容の理解度に応じて教育訓練を実施し、個々の自己研鑽を促すとともに事務全体の能力向上のため職員教育に努める。
- ②物価上昇に伴う価格変動に対応し、製品および取引先の見直しを適宜行うことで経費削減に努める。

#### 4. 業務計画

※別紙計画書

# 2023年度行事・業務計画書

月	天利	用者	生係	施	設	員	関	係
4月	29(土)	昭和の日		20(木) " 25(火) 27(木)	主任者会議 ケア会議 看護職会議 職員会議			
		防災訓練 希望外出(お花見外出)			各種委員会			
5月	3(水)	憲法記念日		18(木) " 23(火) 25(木)	主任者会議 ケア会議 看護職会議 職員会議			
	4(木) 5(金) 14(日)	みどりの日 こどもの日 母の日			各種委員会			
6月	6(火)	創立記念日		15(木) " 22(木) 27(火)	主任者会議 ケア会議 職員会議 看護職会議			
	18(日)	父の日			各種委員会 入所検討委員会			
		防災訓練 希望外出(はなしょうぶ見学)						

月	天利	用者	生施	設	員	係
7月	7(金)	七夕		20(木)		
	17(月)	海の日 流しそうめん 防災訓練				
8月	11(金)	山の日 夏まつり 老健・合同夏祭り 防災訓練		17(木) " 22(火) 24(木)		
9月	18(月)	敬老の日		21(木) " 26(火) 28(木)		
	23(土)	秋分の日 敬老会 入所者健康診断(採血・胸部レントゲン) 防災訓練				

月	天利	用者	生施	設	員	係
		関係	関係	関係	関係	関係
10月	9(月)	スポーツの日		19(木) " 24(火) 26(木)	主任者会議 ケア会議 看護職会議 職員会議  各種委員会	
		防災訓練 希望外出(紅葉狩り)				
11月	3(金)	文化の日		16(木) " 28(火) 30(木)	主任者会議 ケア会議 看護職会議 職員会議  各種委員会 職員インフルエンザ予防接種	
	21(火) 23(木)	開所記念日 勤労感謝の日				
		入所者インフルエンザ予防接種 防災訓練 希望外出(紅葉狩り)				
12月	29(金)	仕事納め		21(木) " 26(火) 28(木)	主任者会議 ケア会議 看護職会議 職員会議  各種委員会 入所検討委員会	
	31(日)	大晦日 クリスマス会				
		防災訓練				



